



FONDACIONI
ZOJA E KËSHILLIT TË MIRË

Përkushtuar Edukimit, Përkushtuar Shëndetit

IL PRESIDENTE

Prot.n. 107/19

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI UNA SPECIALISTA
DELL'UFFICIO PUBBLICHE RELAZIONI & PROMOZIONE**

La Fondazione NSBC intende assumere una specialista qualificato come in oggetto. La durata del contratto sarà un anno, con un periodo di prova di tre mesi e prevede un impegno lavorativo full – time a partire entro settembre 2019.

L'incarico prevede:

- la programmazione e la realizzazione della promozione delle attività delle Strutture Sanitarie e del nuovo Ospedale;
- pianificazione, sviluppo e attuazione di attività e eventi di marketing e pubbliche relazioni;
- realizzazione di ricerche del mercato di lavoro e ospedaliere;
- gestire il marketing digitale in tutti i canali digitali come sito web ecc.;
- mantenimento e aggiornamento delle informazioni sui siti web per quando riguarda la promozione;
- preparazione e supervisione della produzione di opuscoli pubblicitari, volantini, video promozionali, foto, ecc.;
- organizzazione di vari eventi, tra cui conferenze, conferenze stampa, workshop e press tour, ecc. partecipazione a Fiere ecc. in Albania e all'estero;

I candidati devono soddisfare i seguenti criteri:

1. Laurea Magistrale in Scienze Economiche/Politiche, Economia Management, Scienze della Comunicazione, presso l'Università Cattolica NSBC, le Università albanesi pubbliche, le Università albanesi non pubbliche accreditate sia istituzionalmente che per il rispettivo corso di laurea al momento del rilascio della stessa, oppure presso l'Università di un Paese appartenente all'Unione Europea. Hanno priorità coloro che sono in possesso di una Laurea Magistrale in Marketing;
2. Esperienza di lavoro e buone conoscenze del marketing digitale e management dei social media;
3. Ottima conoscenza dei programmi base di Microsoft Office Package (Word, Excel) e delle più comuni risorse web;
4. Ottima conoscenza della lingua italiana, riconosciuta con certificati internazionali, almeno livello B2 (non è richiesta la certificazione per chi ha studiato nelle università italiane);
5. Ottima conoscenza della lingua inglese;
6. Buone capacità comunicative e organizzative.

Presentazione della domanda.

I candidati interessati dovranno inviare la domanda nei seguenti indirizzi e-mail: personale@fzkm.org, k.dema@fzkm.org, con oggetto: **Posizione lavorativa: Specialista Ufficio**



FONDACIONI
ZOJA E KËSHILLIT TË MIRË

Përkushtuar Edukimit, Përkushtuar Shëndetit

IL PRESIDENTE

Pubbliche Relazione & Promozione, entro **il 20 settembre 2019, ore 17.00**, con allegati i seguenti documenti:

1. Richiesta indirizzata al Presidente della Fondazione NSBC (in italiano);
2. *Curriculum Vitae* (in italiano) sottoscritto;
3. Copia autenticata della laurea e del certificato dei voti;
4. Copia autenticata di altri eventuali titoli;
5. Copia di altra documentazione (corsi di formazione, esperienze lavorative);
6. Copia di un documento d'identità in corso di validità.

La valutazione, con colloqui e prove di abilità, avrà luogo nei giorni seguenti.

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione NSBC esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, rispettando il quadro giuridico per la protezione dei dati personali.

Tirana, 03.09.2019

P. Daniele Bertoldi

